



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. 1° GRADO
SAN MARCO DEI CAVOTI (BN) – TEL/FAX: 0824/984022**

Codice meccanografico: BNIC826006

Sede Centrale a San Marco dei Cavoti (BN)

Plessi Sc. dell'Infanzia: S.Marco "Cap" - S.Marco "Francisi" - Reino "Cap" - Molinara "Poggioreale" - Foiano "Cap"

Plessi di Scuola Primaria: San Marco dei Cavoti - Reino - Molinara - Foiano di Valfortore

Plessi di Scuola Secondaria di I grado: "L.Shabran" San Marco dei Cavoti - "C.Parisi" Molinara - "L. Bianchi" Foiano di Valfortore

Sito web: www.ic-sanmarco.it/ - e-mail: - bnic826006@istruzione.it

Prot. n. 723-IV.5

San Marco dei Cavoti 15.02.2020

All' Albo On-line
Al sito web dell'Istituto
Ai Docenti dell'Istituto

Oggetto: Avviso per il reclutamento di personale interno per il ruolo di 1 (una) Figura di supporto

CUP: B38H19005850007

Progetto 10.2.1AFSEPON-CA-2019-96 "Autonoma_Mente 2.0"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 - “**Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Asse I Istruzione**” - Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi — Azione 10.2.1 sottoazione 10.2.1A “Competenze di base. Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e ss.mm.ii.;

VISTO l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018,- Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa), Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1. sottoazione 10.2.1A “Competenze di base 2;

VISTA la delibera n° 3 del verbale n. 5 del Collegio dei Docenti del 05/04/2018 di adesione al progetto;

VISTA la delibera n° 4 del verbale n. 5 del Consiglio d'Istituto del 27.04.2018 di adesione al progetto;

VISTO il progetto dal titolo “**Autonoma_Mente 2.0**”, che vuole essere il prosieguo dei percorsi già autorizzati precedentemente e si propone di favorire la piena integrazione di tutti gli alunni. Esso mira a far raggiungere il conseguimento di abilità, di conoscenze e di competenze al fine di garantire la piena autonomia dei bambini nella vita quotidiana.

VISTE l'autorizzazione trasmessa con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/22702 del 01/07/2019 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica -Codice Identificativo Progetto: 10.2.1AFSEPON-CA-2019-96 -; importo complessivo autorizzato: €17.046,00

VISTO il progetto autorizzato 10.2.1AFSEPON-CA-2019-96 - dal titolo “**Autonoma_Mente 2.0**” articolato nei seguenti moduli:

Struttura progetto				
N° modulo	Titolo	Tipologia	Durata	Costo
Modulo 1	Grow by playing in English 2.0	Educazione bilingue - Lingua inglese	30 ore	5.682,00
Modulo 2	GiocoSport 2.0	Espressione corporea	30 ore	5.682,00
Modulo 3	ArtisticaMente 2.0	Espressione creativa	30 ore	5.682,00

VISTO il decreto di assunzione in Bilancio prot n° 3510-IV.5 del 11/09/2019;

VISTA la delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 09 settembre 2019 di autorizzazione all'inserimento e allo svolgimento del progetto nel Programma annuale 2019;

VISTA la delibera n. 10 del verbale n. 1 del Collegio dei docenti del 09 settembre 2019 di presa d'atto dell'autorizzazione del progetto e dell'inserimento dello stesso nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 19 ottobre 2017 e successive, di approvazione dei criteri per la selezione del personale interno / esterno coinvolto nei percorsi;

VISTA la delibera n° 2 punto n. X del Collegio dei Docenti del 25/09/2017 di approvazione dei criteri per la selezione del personale interno / esterno coinvolto nei percorsi;

VISTO il PTOF di Istituto;

VISTO il Regolamento di Istituto per le Attività Negoziali;

VISTE le note dell'Autorità di gestione:

- o Prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
- o Prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazione e pubblicità;
- o Prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014/2020;
- o Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- o Prot. 35926 del 21 settembre 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti

VISTO il CCNL scuola 2007 e in particolare l'art 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATA la necessità di reclutare un Figura di supporto per l'attuazione del seguente progetto;

VISTA la determina prot. n. 722-IV.5 del 15.02.2020 di avvio alle procedure di selezione delle figure previste nel Piano integrato;

FATTO PRESENTE che il rapporto con tale soggetto verrà disciplinato esclusivamente da contratti derivanti da provvedimento del Dirigente Scolastico;

**emana il seguente
AVVISO**

Art. 1

Oggetto dell'avviso e condizioni di ammissibilità

In esecuzione del Progetto in intestazione è divulgato il presente avviso per la selezione di una Figura di supporto tra il personale docente, in servizio presso questa Istituzione, nell'anno scolastico in corso in possesso di esperienza pluriennale nella gestione dei percorsi PON, con requisiti di accesso:

- Conoscenza e utilizzo avanzato delle TIC;
- Conoscenza della piattaforma GPU.

Art. 2

Requisiti e competenze richiesti

Alla Figura di supporto, previsto dall'attuazione del Piano integrato, saranno affidati i compiti:

- Cooperare con DS, DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
- Collaborare con il DS e il D.S.G.A, per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Art. 3

Condizioni contrattuali e finanziarie

L'incarico è articolato:

Personale di supporto, fino ad un massimo di 50 ore, con retribuzione oraria lorda onnicomprensiva di €23,22.

Il candidato individuato per ciascuna figura dovrà garantire le attività necessarie all'attuazione dell'intero progetto.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera d'incarico.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque entro la data di chiusura del progetto.

Art. 4

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono presentare, per posta certificata (bnic826006@pec.istruzione.it), ordinaria (bnic826006@istruzione.it) o *brevi manu* presso l'Ufficio di segreteria, entro e non oltre **le ore 13:00 del 22/02/2020**, apposita domanda di partecipazione utilizzando il modulo (All. 1) allegato al presente avviso indirizzata a: Dirigente Scolastico dell' **I.C. San Marco dei Cavoti, P.zza Rimembranza n. 22, 82029 San Marco dei Cavoti** con l'indicazione in oggetto:

-SELEZIONE PERSONALE DI SUPPORTO PON – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4396 del 09/03/2018, Progetto “Autonoma Mente 2.0”

La domanda dovrà essere costituita da:

- **l' allegato 1 - debitamente compilato, datato e sottoscritto;**
- **il curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;**
- **copia fotostatica del documento di riconoscimento personale, datata e sottoscritta.**

Art. 5

Modalità di attribuzione

Personale di supporto:

L'attribuzione del punteggio, alle candidature pervenute e riconosciute formalmente ammissibili, avverrà ad opera della Commissione preposta che provvederà a comparare i curricula e ad assegnare il seguente punteggio:

Esperienza – attività PON	
Da 3 a 5 anni	10 punti
Da 6 a 10 anni	20 punti

L'attribuzione del punteggio, avverrà ad opera della Commissione preposta che provvederà a comparare i curricula e ad assegnare il punteggio.

A parità di valutazione sarà privilegiato il candidato con età anagrafica minore.

Al termine della selezione la Commissione ratificherà, per ciascuna figura, la graduatoria dei selezionati che verrà resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola. Gli interessati potranno presentare reclamo, entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva il 7° giorno dalla data di sua pubblicazione, ed avrà validità per il periodo di attuazione del modulo.

Si procederà a valutazione anche nel caso di una sola domanda ritenuta valida per il relativo modulo.

Art. 6

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui all'articolo 5

Art. 7

Condizione di inammissibilità ed esclusione

7.1 Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- titoli di accesso diversi da quelli richiesti;
- incompletezza delle domande;
- altri motivi rinvenibili nel presente Bando;

7.2 Motivi di esclusione

Sono causa di esclusione dall'inserimento negli elenchi:

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, sulla scheda dichiarazione punteggio e sulla fotocopia del documento;
- Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Art. 8

Trattamento dei dati

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex Regolamento UE 679/2016 e ex D.Lgs 196/2003 modificato ed integrato dal D.Lgs 101/2018.

Art. 9

R.U.P.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Vittoria Barone quale Responsabile Unico del Procedimento.

Fanno parte del presente avviso:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione Personale di supporto

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Vittoria Barone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lvo 39/1993