



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. 1° GRADO
SAN MARCO DEI CAVOTI (BN) – TEL/FAX: 0824/984022

Codice meccanografico: **BNIC826006**

Sede Centrale a San Marco dei Cavoti (BN)

Plessi Sc. dell'Infanzia: S.Marco "Cap" - S.Marco "Francisi" - Reino "Cap" - Molinara "Poggioreale" - Foiano "Cap"

Plessi di Scuola Primaria: San Marco dei Cavoti - Reino - Molinara - Foiano di Valfortore

Plessi di Scuola Secondaria di I grado: "L.Shabran" San Marco dei Cavoti - "C.Parisi" Molinara - "L. Bianchi" Foiano di Valfortore

Sito web: www.ic-sanmarco.it/ - e-mail: - bnic826006@istruzione.it --- e-mail pec: bnic826006@pec.istruzione.it



RISORSE - Piano estate D.M. 48/2021 art 3 comma 1 - lettera a
progetto "Cinema d'e....state insieme"
CUP B19J21003780001

Prot. n.2968 -VI .2

San Marco dei Cavoti, 01/07/2021

**Ai Sigg. Assistenti Amministrativi
Ai Sigg. Collaboratori Scolastici
I.C. di San Marco dei Cavoti**

Oggetto: Richiesta disponibilità Personale ATA.

Vista l'assegnazione delle RISORSE- Piano Estate; risorse finanziarie ex art. 31, comma 6 del decreto legge 22 marzo 2021 n. 41; relative ai progetti "**Pattinaggio- Escursioni**" identificato con il seguente CUP B19J21003140001;

Vista l'informativa alla RSU avvenuta in data 30 giugno 2021, circa la ripartizione dei fondi assegnati;

Visto il Piano di Lavoro del DSGA per l'anno 2020-2021;

Visto il PTOF dell'Istituto per l'anno in corso;

Viste le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto;

Visto il piano dei costi relativo al progetto ovvero il piano finanziario approvato;

Considerato che

per l'attuazione, del progetto questa scuola deve procedere al reclutamento del personale da impegnare per la realizzazione dello stesso;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Invita

il personale in indirizzo ad esprimere la propria disponibilità per la partecipazione alle attività previste dal progetto, in tempi ristretti dato l'imminente avvio del progetto, facendo pervenire, al protocollo di questa Istituzione l'allegato modulo, compilato in ogni sua parte, entro e non oltre le ore 13,00 del 06/07/2021. Le prestazioni aggiuntive, saranno distribuite equamente tra coloro che manifesteranno la propria disponibilità. Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario pomeridiano aggiuntivo.

Il COLLABORATORE SCOLASTICO avrà il compito di:

Accogliere, vigilare, gli alunni partecipanti al progetto Cinema che si terrà all'aperto nei pomeriggi del mese di luglio per circa 10 giornate da concordare;

Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste;

Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto.

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO avrà il compito di

supportare l'attività amministrativa/contabile e di rendicontazione per l'attuazione del progetto

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Vittoria Barone**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 comma 2 D.L.vo 39/1993

DISPONIBILITA'

RISORSE- ex art. 31, comma 6 del decreto legge 22 marzo 2021 n. 41
progetti "Pattinaggio- Escursioni

CODICE CUP: B19J21003140001

**Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C. di San Marco dei Cavoti**

Oggetto: Domanda di disponibilità Personale A.T.A.

Il/La sottoscritt_ nat_ a

il , in qualità di

SI DICHIARA DISPONIBILE

a partecipare alle attività previste dalle RISORSE- Piano Estate- ex art. 31, comma 6 del decreto legge 22 marzo 2021 n. 41
Pattinaggio- Escursioni CUP: B19J21003140001

Trattamento dati

I dati forniti dagli aspiranti, per le finalità connesse al reclutamento, saranno trattati in conformità alle disposizioni del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e art. 13-14 del GDPR 2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e art. 13-14 del GDPR 2016.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA.

Il personale incaricato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico

Data,

Firma
